

State of California
Department of Social Services

Noa Msg Doc No.: TEMP M40-107h Page 1 of 2
Action : change
Issue: CalWORKs Time Limit
Title: 48th Month On Aid-MFG Child
Use Form No. : NA 530, attach NA 531
Original Date : 4-26-11 New
Revision Date :

Auto ID No.:
Source :
Issued by :
Reg Cite : 40-107.147, 42-302, 42-302.21,
42-712, 44-314

MESSAGE:

A partir de _____, el Condado
cambiará la asistencia monetaria para su
familia de \$ _____ a \$ _____.

La razón es la siguiente:

Comenzando el 1° de julio, 2011, la ley del
Estado cambia el límite de tiempo para
CalWORKs (Programa de California de
Oportunidades de Trabajo y Responsabilidad
hacia los Niños) de 60 meses a 48 meses para
adultos que reciben asistencia.

A la fecha de ____, usted, _____, ha usado
un total de ____ meses de su límite de
tiempo de 48 meses para toda una vida de
asistencia monetaria de CalWORKs, así que ya
no puede recibir asistencia monetaria en
California. Usted no puede recibir
asistencia monetaria para su niño,
_____, porque su niño nació en una
familia que recibió asistencia monetaria
durante 10 meses seguidos antes de su
nacimiento. Ahora, la nueva cantidad de su
asistencia monetaria es _____.

Usted recibió asistencia monetaria:

De ____ a ____ = ____ meses.

Meses que no contaron: - ____ meses.

El número total de meses ahora es ____
meses.

Si usted tiene una exención, hay un mes (o
meses) que no contó para el límite de tiempo
de CalWORKs de 48 meses. Este mes (o meses)
aparece en la siguiente página.

- En la última página aparece cómo se
aplicó el mantenimiento de hijos al mes
(o meses) exento.
- Usted puede tener meses que serán
exentos debido al cobro de mantenimiento
de hijos en el futuro. El Condado le
notificará acerca de estos meses si su
familia todavía está en CalWORKs.
- No se cobró mantenimiento de hijos para
niños en su unidad de asistencia de
CalWORKs.

La nueva cantidad de su asistencia monetaria está calculada en la siguiente página.

Authority:
Senate Bill 72 (Chapter 8, Statutes of 2011)

Instructions: Use at 48th month to inform an adult recipient that he/she has reached the CalWORKs time limit and there is an MFG child in the home.

Complete the following:

- Date of change.
- Current and new amount of cash aid.
- Date time limit is/will be reached.
- Name of adult recipient.
- Total number of months countable towards the time limit.
- Name of MFG child.
- Name(s) of remaining AU member(s)
- Period of time in which cash aid was received.
- Number of exempt months.
- Total countable months towards the life time limit.
- Check the appropriate box(es) for child support exemption.

Use NA 530 (4/11), attach continuation page NA 531 (4/11) to show the new cash aid amount and the exempt months, including year and number of months that did not count. If child support exemption is applicable, use addendum for exempt months due to child support collection. If MFG child is the only child in the home use TEMP M40-107i (Disc/timed out/no eligible child) **Use from June 2011 through December 2011.**

\\Cdssfps05\wtw\Employ & Elig Branch\EEB Centralized Filing System\Subject Folders\Budget 2011~12\48 Month Time Limit\Forms and NOAs\NOAs\TEMP 40-107h 4-15-11.docx